

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ  
ШЭДЖЭМ КУЕЙМ НАРТАН КЪУАЖЭ И  
МУНИЦИПАЛЬНЭ КАЗЕННЭ САБИЙ  
ГУЭХУЩАПНЭ «ПСЫНЭ»

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ  
ЧЕГЕМ РАЙОННУ ЖЕР ЖЕРЛИ НАРТАН  
ЭЛИНИ МУНИЦИПАЛ КАЗНА  
САБИЙ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ «ПСЫНЭ»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПСЫНЭ» С.П. НАРТАН  
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

Адрес: 361410 КБР, Чегемский район, с. п. Нартан, ул. Ленина 171, тел. 8 (86630) 9-71-83  
E-mail: z.dvshekova66@mail.ru

Принято  
Общим родительским собранием  
МКДОУ «Псынэ» с.п. Нартан  
Протокол № 1 от 02.09.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКДОУ «Псынэ»  
С.п. Нартан  
З.Х. Дышекова  
Приказ № 8-26 ОД от 31.08.2022 г

**Положение  
о Совете родителей (законных представителей) воспитанников  
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
«Псынэ» с.п. Нартан Чегемского муниципального района  
Кабардино-Балкарской Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакт. от 02.07.2021г.), иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Псынэ» с.п.Нартан Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, утвержденным постановлением местной администрации Чегемского муниципального района от 30 декабря 2015 года №583-па и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей), являющегося одним из коллегиальных органов управления муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Псынэ» Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – Учреждение).

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Совет родителей способствует объединению усилий семьи и Учреждения в решении уставных задач, организации и совершенствованию воспитательно-образовательного процесса и социальной защиты воспитанников Учреждения.

## **2. Цели и задачи Совета родителей**

2.1. Совет родителей создается в целях обеспечения взаимодействия родительской общественности и Учреждения, учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса и при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.2. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания;

- содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

## **3. Функции и компетенция Совета родителей:**

3.1. Компетенция Совета родителей:

- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников;

- участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения;

- участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;

- привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;

- выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- рассмотрение вопросов об оказании материальной, медицинской и иной помощи воспитанникам;

3.2. Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет

следующие функции:

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.
- совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.
- рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Учреждения.
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.

#### **4. Порядок формирования и состав Совета родителей**

4.1. В состав совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников.

В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

4.2. Совет родителей избирается на родительском собрании Учреждения. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Учреждения.

4.3. Состав совета родителей утверждается приказом директора Учреждения.

4.4. В случае выбытия избранного члена совета родителей до истечения срока его полномочий в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

4.5. Работой Совета родителей руководит председатель, избираемый на срок полномочий Совета родителей, членами Совета родителей из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.

Совет родителей избирает из своего состава секретаря.

4.6. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

Очередные заседания Совета родителей проводятся в соответствии с планом работы Совета родителей, как правило, не реже одного раза в квартал.

Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя Совета родителей или директора Учреждения. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета родителей.

Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета родителей.

4.7. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием. Решение Совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета родителей.

4.8. Решение Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей.

Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания Совета родителей.

4.9. Для участия в работе Совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Совета родителей педагогические работники Учреждения и (или) родители (законные представители) обучающихся и иные лица.

## **5. Права Совета родителей**

Совет родителей имеет право:

5.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

5.2. Приглашать:

5.2.1. на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) совета родителей групп;

5.2.2. любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

5.3. Принимать участие в разработке локальных актов Учреждения;

5.4. Принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов Учреждения.

5.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

5.7. Разрабатывать и принимать положение о Совете родителей;

5.8. Принимать решения о прекращении своей деятельности;

## **6. Ответственность Совета родителей**

6.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам Учреждения;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам

семейного и общественного воспитания.

## **7. Отчетность и делопроизводство**

7.1. Совет родителей Учреждения подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

7.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем Учреждения.

7.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении, которые хранятся в делах Учреждения.

7.4. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

7.5. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор ДООУ и председатель Совета родителей.

7.6. Протоколы заседаний и другая документация Совета родителей, хранятся в Учреждении и сдаются по акту приёма и сдаче дел при смене состава Совета родителей.